上杭县医院整体搬迁建设项目-净化工程

政府采购招标代理机构比选通知书

# 第一章 比选须知

上杭县医院拟 “上杭县医院整体搬迁建设项目-净化工程”的采购活动，现进行招标代理机构比选，邀请合格的申请人参加。

## 一、项目名称

上杭县医院整体搬迁建设项目-净化工程

## 二、比选目的：

通过比选的方式选择1家招标代理机构，提供上杭县县医院整体搬迁建设项目-净化工程的政府采购代理服务，以及采购咨询、培训等相关专业服务。

## 三、资格条件：

申请人必须满足以下条件：

（一）在中华人民共和国依照《中华人民共和国公司法》注册的、具有独立法人资格；

（二）申请人应提供相关代理资格证书加盖公章复印件或扫描件；

（三）应在福建省政府采购网完成网上登记。

(四) 响应合同条款(详见附件招标代理委托协议书)

（五）成功代理医院净化工程政府采购（提供代理合同和中标通知书）

## 四、比选时间和比选地点：

招标人将于**2019年9月25日上午9:00**，在**福建省龙岩市上杭县北环中路22号（原上杭县北环路436号）,上杭县城市建设发展有限公司四楼会议室**举行比选会议，有意者均可参加。

参加比选会议的比选申请人的法定代表人或其委托代理人应随带本人身份证，委托代理人尚应随带参加比选会议的授权委托书，以证明其身份。

## 五、比选文件要求：

### （一）比选申请书的编制

1、比选申请书的格式

比选申请书应按第二章“比选申请书格式”进行编写。本比选文件要求的证明文件比选申请人必须提供，本比选文件没有要求的证明文件，比选申请人认为需要提供的，也可以提供。

2、比选申请书应全部用不褪色的墨水（粉）书写或打印、逐页编码，不得有任何涂改。比选申请书副本应由正本复制而成（包括证明文件）。

3、比选申请书应分项目编写，正本一份、副本一份。正本和副本的封面上应清楚的标记“正本”和“副本”的字样。正副本内容应完全一致，如不一致时，以正本为准。

4、比选申请书的正副本应分别装订成册，并编制目录，散页无效。具体装订要求见比选申请人须知规定。

### （二）比选申请书的签署

**1、比选申请人应在比选申请书封面加盖单位公章，法定代表人应签字或加盖印鉴，否则申请书无效。**

2、比选申请书的密封与标识：

**比选申请书的正本与副本应一起包装，比选申请书的外包装应保证其密封性，在密封的骑缝处加盖比选申请人单位公章。封套上应清楚地载明比选申请人的名称、地址、电话及联系人。**

3、**未按以上要求密封和加写标记的比选申请书将不予受理。**

### （三）比选申请书的递交

1、比选申请书应该在规定的比选申请书提交截止时间前提交。**迟到的比选申请书比选人将不予接收。**

2、比选申请书部分应包括：法定代表人授权书、招标代理机构组织结构及资格信息、招标代理机构简介、拟投入本建设项目的招标专职人员情况汇总表、拟投入本建设项目的招标专职人员简历表、招标代理方案、业绩清单等内容。

## 六、比选程序

比选人在比选文件规定地点、时间当场开封所有比选申请书，按照以下程序进行：

### （一）对竞争性比选申请文件进行审查，剔除无效申请文件；

符合下列条件之一的为无效申请文件，除此以外，评审委员会不得再以不符合比选文件中规定的其他实质性要求来判定无效申请文件：

**1、未按第五条第（二）条第1点要求密封和加写标记的；**

**2、不符合第五条第（三）条第1点，迟到的；**

**3、营业执照和招标代理资格不符合资格条件要求的；**

**4、未按第五条第（二）条第1点规定盖章或签字的；**

**5、发现在比选过程中有弄虚作假情形的。**

### （二）评审办法

1、评选专家组会按照综合评分法的评标得分从高到低的顺序进行排名，取不低于60分的前六名的参选人作为候选代理机构，再随机抽取一名中选人。

2、通过评审合格且得分高于等于60分的参选人少于三家（不含三家），评选专家组认为参选明显缺乏竞争，直接否决全部参选。若超过三家不足六家的，也从中随机抽取一名中选人。

3、若评定第六名时出现二个或二个以上参选人的最终得分相同时，由评选专家组依次按参选人的专业水平得分高低进行排序，若专业水平分数也相同则由随机抽取方式确定第六名。

4、随机抽取的中选人主动放弃中选资格的（应提供盖章的书面声明）、因不可抗力提出不能履行合同的、或者中选后复察发现资料作假并取消其中选资格的，再从评分排名中（且得分≥60分）替补一名后随机抽取或者重新组织比选。

## 七、联系方式：

电话：小雷0597-3939583 小许0597-3813585 传真：0597-3939551

邮箱：shcfqqb@163.com

地址：福建省龙岩市上杭县北环路中路22号（原北环路436号）

## 八、评选专家方案：

1、中选单位按标准支付专家费用；

2、评比时间过了中午，午饭由中选单位承担（先由比选单位垫付，确定中选单位后补还垫付者）。

## 九、比选书面情况报告备案

### （一）书面情况报告应由比选人加盖公章，应包括项目概况、比选过程、比选结果，比选结果应有比选委员会全体成员签名。

### （二）作为备案资料的比选书面情况报告，还应包含以下内容：

1、提交比选申请书的招标代理机构名单；

2、比选专家组组成人员名单；

3、比选申请书符合性审查情况；

4、比选专家组对参加比选申请人的打分情况相关表格；

5、备选中选代理机构名单；

6、抽取中选代理机构名单。

## 十、委托代理合同备案

除发生投诉情况外，比选人应在中选通知书发出之日起７个工作日内与中选人订立书面《委托招标代理合同》。

# 第二章 比选申请书

1、比选申请人在编制比选申请书时必须使用本章所附格式并符合有关要求；本章未规定格式的，由比选申请人根据实际情况自主编制。

2、比选申请人应按本章所附格式的先后顺序编制比选申请书。

3、比选申请书应在比选申请书封面和《法定代表人授权书》中的“比选申请人”一栏填上比选申请人的全称并在名称上加盖比选申请人单位章。

4、比选申请书中的表格或空格如填写不下，可编辑扩充或另附页。除形式外，比选申请人不得改变其内容要求。本章所附格式，比选申请人为编制比选申请书可以进行复印或编辑。

5、比选申请人应按照比选申请书格式的要求编制比选申请书。比选申请书密封后按规定的时间和地点提交。

## 1、比选申请书封面

正本（或副本）

（项目名称） 招标代理机构比选

比

选

申

请

书

比选申请人：（全称并加盖单位章）

法定代表人：（盖章或签字）

年 月 日

2、法定代表人授权书

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （比选申请人） 的法定代表人，现授权 （姓名） 为我公司委托代理人，以本公司的名义参加 （比选人） 的 （项目名称） 的比选活动。委托代理人在招标代理机构比选活动和委托代理合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及我公司均予以承认并全部承担其所产生的所有权利和义务。

委托代理人无转委托权。特此委托。

委托代理人： （签字） 性别： 年龄：

委托代理人部门： 职务：

委托代理人（电话） （手机）

授权人（法定代表人）： （签字或盖章）

比选申请人：（全称并加盖单位章）

日期： 年 月 日

注：1、附法定代表人及委托代理人身份证复印件。

2、比选申请人的法定代表人直接参加比选活动的，不需要提供授权书。

## 3、招标代理机构组织结构及资格信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招标代理机构企业登记信息 | | | |
| 企业法人名称 |  | | |
| 注册地址 |  | | |
| 法定代表人 |  | | |
| 营业执照号 |  | | |
| 机构电话（含手机） |  | | |
| 机构传真 |  | | |
| 注册资金 |  | 邮政编码 |  |
| 营业期限 |  | | |

注：1、在本页后应附企业法人营业执照副本复印件和资格证书副本复印件。

2、在中国政府采购网完成网上登记打印件。

## 4、招标代理机构简介

|  |
| --- |
|  |

## 5、拟投入本建设项目的招标专职人员情况汇总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓名 | 拟任职务 | 专业 | 职称 | 联系电话 |
| 1 |  | 项目负责人 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |

注：应按顺序填写，前三人为承担代理业务的主要人员。

6、拟投入本建设项目的招标专职人员简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 所学专业 |  |
| 职 称 |  | 从事专业 |  | 从事专业年限 |  |
| 执业资格 |  | | | | |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 系（科），学制 年 | | | | |
| 时间（年月） | 工作简历和主要代理业绩 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 所学专业 |  |
| 职 称 |  | 从事专业 |  | 从事专业年限 |  |
| 执业资格 |  | | | | |
| 时间（年月） | 工作简历和主要代理业绩 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 所学专业 |  |
| 职 称 |  | 从事专业 |  | 从事专业年限 |  |
| 执业资格 |  | | | | |
| 时间（年月） | 工作简历和主要代理业绩 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |

注：本简历表后应附相关人员的身份证、注册证书（与比选申请人名称相符）、职称证、毕业证、养老保险证等参选人认为有必要的所有证件的复印件。简历表必须按照项目组顺序填写，不得少于两人（不包括项目组负责人）。将对前两人重点评审。

## 7、招标代理方案（含实施方案、服务方案、人员名单等）

|  |
| --- |
|  |

注：1、招标代理方案应根据项目的特点和需要实事求是、详细、科学地编制，不得违反法律、法规规定，不得夸大其词，不得空口许诺。

1. 招标代理方案应包括：招标工作计划；拟开展招标的顺序和服务时间安排；拟从事此项目招标代理的相关专业人员的配备情况以及未按时完成的处罚条款等。

## 8、其他资料

# 第三章 比选评价标准表

| **项目** | **评分项** | **评分标准** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 资格、规模（满分12分） | 注册资金（满分6分） | 200万元≤注册资金＜500万元的得3分；  500万元≤注册资金＜1000万元的得4分；  1000万元≤注册资金＜2000万元的得5分；  注册资金≥2000万元的得6分 | A.提供从事政府采购代理工作的政府采购代理机构资格证书复印件或财政部门许可文件，原件备查。  B.提供经过年检的营业执照复印件,原件备查。  C.提供能体现具备从事政府采购代理业务资质的起始时间的相关证明文件。 |
| 从事采购代理业务工作年限（满分6分） | 从事政府采购招标代理业务且成立年限满8年以下的得2分，8年得3分；每增加满1年加0.5分，满分为6分。 |
| 代理能力满分10分） | 办公设施（满2分） | 公司办公设施齐全，专门设有开标室、电子评标室、抽取专家室的得1分：未单独设立的不得分； | 提供主营业场所平面图，及开标室、电子评标室、抽取专家室、档案室、样品展示厅图片和现场照片。**（评选结果出来后进行现场视察，如发现作假，取消其中选资格）** |
| 参选人拥有独立第二间电子评标室的得1分，否则不得分。 |
| 人员配备与培训（满分8分） | 参选人在职员工在本公司工作的工作人员人数15名（不含分支机构人员）的得3分，每增加1名加1分，满分8分。 | A、提供当前在职人员名单汇总表。该汇总表按序号、姓名、身份证号、从事政府采购工作年限共4项列示。  B、提供员工截止至参选邀请发出之日往前6个月的《职工社会保险缴费明细表》和身份证复印件 |
| 专业水平（满分40分） | 代理业绩（满分40分） | 1. 2014年以来成功代理政府采购招标项目累计中标金额≥5亿元得3分，每增加1亿元加1分，满分10分。  2．2014年以来参选人成功政府采购净化工程项目中标（成交）总金额达5000万元得2分，每增加1000万元加0.5分，满分10分；  3. 2014年以来参选人成功政府采购医院净化项目中标（成交）总金额达3000万元得2分，每增加1000万元加1分，满分10分；  4..2014年以来，参选人成功政府采购过医院净化、招标单个项目中标（最高成交）金额（不重复计算）：1000万元≤中标（成交）金额＜2000万元的得2分；2000万元≤中标（成交）金额＜3000万元的得5分；3000≤中标（成交）金额＜5000万元的得8分;  中标（成交）金额≥5000万元的得10分. | A、提供2014年以来代理政府采购招标项目汇总表  B、提供2014年按招标时间先后顺序排序的净化政府采购项目汇总表。  C、提供2014年以来代理医院净化类项目招标项目汇总表  以上业绩以中标公告发布时间为准（提供各类业绩汇总表，至少包括项目编号、采购人名称、项目名称、中标金额等），还需附中国政府采购网或省政府采购网或中国国际招标网上的中标公告或中标结果公告以及中标通知书。所有汇总表各项均需标注其中标公告在佐证材料中所处的码页。 |
| 服务承诺（满分9分） | 服务承诺方案（满分9分） | 根据参选人的实施方案进行横向对比评分评议。评审为优的得3分，评审为良的得2分，评审为差的得1分。 | 实施方案含标书编制时限、修改时限等及未按时完成的处罚条款。并将承诺内容补入后期招标文件及招标代理合同签署条款 |
| 根据参选人的服务方案进行横向对比评分评议。评审为优的得3分，评审为良的得2分，评审为差的得1分。 | 服务方案含问题回复时限、开会响应时限等及未按时响应的处罚条款。并将承诺内容补入后期招标文件及招标代理合同签署条款 |
| 根据参选人提供的招标专职人员名单及简历表（必须为总公司人员，且人员必须有相应专业水平且能拍板解决问题）。评审为优的得3分，评审为良的得2分，评审为差的得1分。 | 含提供的招标专职人员按时到位承诺（如标书研讨会）及未按时到位的处罚条款。并将承诺内容补入后期招标文件及招标代理合同签署条款 |
| 诚信信誉（满分6分） | 依法经营（满分3分） | 参选单位需提供2014年以来本单位及现有在职员工在政府采购活动中无行贿、受贿犯罪行为承诺函的得3分 | 须提供原件，否则不得分，要求提供自行承诺书。若评委会发现存在虚假信息的，其参选无效，评选结果出来后发现存在虚假信息的，取消其中选资格 |
| 诚信承诺（满分3分） | 参选人不存在提供虚假登记信息情况的得3分 | 要求提供自行承诺书。若评委会发现存在虚假信息的，其参选无效 |
| 收费合理性（满分23分） | 招标代理服务费承诺（满分23分） | 根据参选人提供的政府采购代理服务收费下浮承诺书，若参选人承诺按照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）要求，参选人承诺下浮20%代理服务费用的得13分; 参选人承诺下浮25%代理服务费用的得18分; 参选人承诺下浮30%代理服务费用的得23分。 | 提供收费标准价格表和承诺书（需按比选文件要求提供承诺书并加盖公章）招标代理费含评标会务费、评标专家的差旅费、劳务费、公证费、税金等招标工作产生的所有费用） |

注：1、请比选申请人认真按以上要求制作表格并提供相关证明材料，同时注明佐材料所处的页码，所提供材料都必须加盖比选申请人单位公章。

2、各比选申请人最终的综合得分为各个评委评分的算术平均值（保留一位小数）。

3、在评审过程中，比选申请人须准备好与比选有关的证明资料原件备查，若有必要，评审委员会将要求比选申请人在规定的合理时间（一般在半个小时之内须到达评审地点）内提交原件验证，在规定时间内不能提交原件的，评审委员会可以对有疑意的有关证明资料复印件作出不利于比选申请人的认定。

4、若评委会在中国政府采购网“政府采购代理机构”专栏“政府采购代理机构不良行为记录名单”上查询到参选人被予以公告的，参选无效。

上杭县医院

上杭县城市建设发展有限公司

2019年5月13日

### 招 标 代 理 委 托

### 协 议 书

**项目编号：**

**采购方式：**公开招标

**项目名称：**上杭县医院整体搬迁建设项目净化工程

**委 托 人：**上 杭 县 医 院 （业主单位）

上杭县城市建设发展有限公司 （代建单位）

被委托人：

二Ｏ一九年 月

**招标代理委托协议书**

**委托人（甲方）**：**上杭县医院（业主单位）**

联系地址：龙岩市上杭县北环路388号

联 系 人：许威

电 话：18750892810、0597-3813585

电子邮箱/QQ：shxjyyxtb@163.com

**委托人（甲方）**：**上杭县城市建设发展有限公司（代建单位）**

联系地址： 龙岩市上杭县北环路436号

联 系 人：雷美金

电 话：15060638252、0597-3939583

电子邮箱/QQ：1046616300@qq.com

**代理人（乙方）**：

联系地址：

联 系 人：

电 话：

电子邮箱/QQ：

根据2019年5月 日上杭县医院整体搬迁建设项目净化工程招标代理综合比选专家评定的最终结果，确定 为上杭县医院整体搬迁建设项目净化工程项目的招标代理单位。经甲、乙双方经友好协商，就名称为 上杭县医院整体搬迁建设项目净化工程 项目的招标委托事宜签订本协议。

1. **委托代理范围**

（一）. 委托项目情况（根据财政部门下达的政府采购计划填写）：

项目名称：上杭县医院整体搬迁建设项目净化工程

项目编号：以政府采购网上公开信息系统生成的编号为准

预算金额：详见招标文件

采购方式：公开招标

（二）.委托代理招标内容：发布招标[公告](http://www.xuexila.com/fanwen/gonggao/" \t "_blank)(发出投标邀请书);

（1）编制采购文件；

（2）组织专家对采购文件进行论证；

（3）组织采购答疑会；

（4）制作、发布采购信息公告；

（5）组织开展邀请招标供应商资格预审；

（6）依法组建评审委员会；

（7）邀请财政部门及有关部门现场监督；

（8）组织开标、评标活动，记录、整理评审委员会的评审意见，编写评审报告；

（9）制作、发布中标（成交）信息公告；

（10）发送供应商中标（成交）通知书；

（11）答复投标人的询问和质疑，配合财政部门的投诉处理；

（12）报送、备案和保存采购活动有关文件和资料；

（13）法律法规规定的其他事项。

（三）. 甲方提供的有关资料

办理招标委托协议书时提供下列文件资料：项目的相关纸质审批文件；若为电子系统评标项目，则须保证电子平台计划下达项目。

在编制标书前提供下列文件资料：招标项目清单（含图纸）、项目技术服务要求等。

二.权利和义务

（一）甲乙双方共同的权利和义务

（1）甲乙双方均应遵守招投标有关法律法规规定，维护招投标双方当事人的合法权益，保证招标投标的公开、公平、公正和诚信的原则，保障招标工作顺利进行；

（2）廉洁自律，保守秘密，双方均不得泄露应当保密的与招标活动有关的情况和资料；

（3）不得与投标人串通。应采取措施防止投标人以不正当的手段获取中标、干扰破坏招投标、评标、定标工作。

（二）甲方的权利和义务

（1）甲方指定 许威、雷美金 为该项目负责人，代表甲方在授权范围内处理委托采购过程中的有关事宜。

（2）甲方委托乙方代理采购时，应向乙方提交下列资料：

1、财政部门下达的政府采购计划；

2、政府采购项目需求表；

3、办理委托采购事项所需要的其他资料。

（3）甲方有权就委托的项目提出合法、合理的要求，但不得指定供应商或指定产品品牌、型号，不得提出含有倾向性或者排斥潜在投标人的要求。

（4）甲方配合乙方做好采购文件的编制、澄清、答疑和修改工作。

（5）甲方对乙方编制的采购文件及有关澄清、修改内容予以审核并签字盖章确认。

（6）甲方配合乙方组建评审委员会。开标前一小时内，指派本单位纪检监察人员抽取评审标专家。

（7）甲方派代表参加评审委员会，但不得非法干预、影响评标过程和结果。

（8）甲方有权利对乙方在实施采购过程中的行为进行监督。

（9）甲方有义务保守采购过程中的有关商业秘密。

（10）甲方配合乙方对投标人的质疑进行答复。

（三）乙方的权利和义务

（1）乙方应当安排3名以上参加过政府采购培训，熟悉政府采购法规和代理业务的法律、经济和技术方面的专职人员代理本项目，其中 为本项目负责人，代表乙方在授权范围办理委托采购事宜。

（2）乙方依法组织实施受托项目的采购，及时向甲方通报进度，保证采购的顺利实施。

（3）乙方在组织实施受托项目时，应遵守政府采购法律法规，以及政府采购监督管理部门的有关规定。

（4）乙方有权拒绝甲方项目中不合理的商务和技术条款，修正对潜在投标人实行差别待遇或歧视待遇的内容。

（5）乙方应当按照弥补编印成本的原则确定采购文件售价，不得以项目预算金额作为定价依据。

（6）乙方有权按有关政策规定，收取代理服务费。

（7）乙方有义务保守采购活动中的有关商业秘密。

（8）乙方未经甲方同意，不得委托他人办理甲方委托的事项。

（9）如遇项目流标后，本项目重新招标的过程中，乙方不再收取任何费用。

（10）代理工作完成后提供六套备案资料及两套电子光盘。

**三.招标代理服务收费的计取**

（一）乙方按照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）要求，以中标价为基数，按收费标准价格下浮 %向中标人收取招标代理服务费。招标代理费含评标会务费、评标专家的差旅费、劳务费、公证费、税金、流标后的再次招标等招标工作产生的所有费用。

具体收费标准价格表如下：（以中标价为计算基数，按照差额定律累进法计算。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 中标金额（万元） | 货物招标 | 下浮率 | 下浮后费率 |
| 100以下 | 1.50% | 20% | 1.20% |
| 100—500 | 1.10% | 20% | 0.88% |
| 500—1000 | 0.80% | 20% | 0.64% |
| 1000—5000 | 0.50% | 20% | 0.40% |
| 5000—10000 | 0.25% | 20% | 0.20% |
| 10000—100000 | 0.05% | 20% | 0.04% |
| 1000000以上 | 0.01% | 20% | 0.008% |

（二）乙方按要求向投标人收取投标保证金，并在招标结束后按有关规定予以退还。

**四.违约和争议的解决**

（一）乙方违背上述约定的，甲方有权向同级财政部门报告，并作如下处理：

（1）终止本协议的继续执行。

（2）选择其它有资格的集中采购机构或社会中介机构代理采购。

（3）保留对乙方的追溯权。

（二）甲方违背上述约定的，乙方有权向同级财政部门报告：

（1）终止本协议的继续执行。

（2）保留对甲方的追溯权。

（三）若因乙方原因造成的项目延误，或服务不到位，乙方愿意按照以下承诺承担相应责任并支付罚金给甲方

（1）收到采购人需求文件后2天内编制好招标文件初稿并发送电子版给采购人，逾期1天支付1000元违约金。

（2）收到招标文件的修改意见（书面或者电子文件）后1天内把修改后的版本发送电子版给采购人，如果有违反法律法规的条款乙方将在修改版本明确备注违规的依据并提出合法合规的修改建议，逾期1天支付1000元违约金。

（3）招标文件正式讨论会，采购人提前1天通知乙方项目负责人, 乙方项目负责人必须按采购人通知时间地点参加(不接受调期)，逾期1次支付2000元违约金。

（4）收到采购人招标文件预公告版本（书面或者电子文件）后1天内在中国政府采购网发布预公告面向全国各界征求建议，预公告3个工作日满后将收到的建议1天内电子版反馈给采购人，逾期1天支付1000元违约金。

（5）收到采购人招标文件评审版本（书面或者电子文件）后2天内邀请专家对招标文件进行评审，并出具评审意见，逾期1天支付1000元违约金。

（6）收到采购人招标文件定稿版本（书面或者电子文件）后1天内正式发布招标公告，逾期1天支付2000元违约金。

（7）收到供应商质疑询问应当在法定期限内核实答复，逾期1天支付2000元违约金。

（8）按法定时间组织开标、评标（包括抽取专家）并在评标结束后当天出具评审结果报告，逾期1天支付2000元违约金。

（9）顺利组织开、评标，若出现一次违规行为，罚款5000元，不与施工单位暗中协议否则罚款10000元。

（10）收到采购人评审结果报告确认函（书面或者电子文件）后2个工作日内发布中标公告，并向中标单位发出中标通知书，逾期1天支付2000元违约金。

（11）项目招标工作结束后10工作日内做好归档材料同时到采购人和采购办备案，逾期1天支付2000元违约金。

（四）委托人与代理人在合同履行期间发生争议时，可以和解或者要求有关主管部门调解。一方不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方可以选择以下方式解决争议：向有管辖权的人[民法](http://www.xuexila.com/lunwen/law/minfa/" \t "_blank)院起诉。

**五．附则**

1、本协议自双方签订之日起生效。

2、本协议一式陆份，甲方持肆份，乙方持贰份，本委托协议经甲乙双方加盖单位公章后直至该项目采供双方采购（供货）合同签订后30天内保持有效。在此期间，协议书始终对甲、乙双方具有法律约束。

3、本协议未尽事宜，由双方友好协商解决。

4、本协议执行期间，如遇国家颁布新的法律或规定与本协议相矛盾，以国家法律规定为准。

甲方（盖章）：上杭县医院（业主单位）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

2019年 月 日

甲方（盖章）：上杭县城市建设发展有限公司（代建单位）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

2019年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

2019年 月 日